

Scheda proposta Servizio e/o prodotto (indicata di seguito come prestazione)

“**Marchio AIAS**”

A. SETTORE DA COMPILARSI A CURA DEL PROPONENTE DELLA PRESTAZIONE

Nome della prestazione (servizio/prodotto/supporto commerciale): “**Consulenza di management**”

APC di riferimento: **Formazione** (vedi sito <http://aias-sicurezza.it/apc-aias-professional-community>)

Descrizione della prestazione

a.1 Descrizione sintetica della prestazione:

Consulenza di management con focus sulla formazione in materia di risk assessment e risk management

Per una descrizione analitica delle prestazioni compilare l'allegato Presentazione del Servizio

a.2 Funzionalità

Il vantaggio competitivo per l'organizzazione utente del servizio (micro, piccole, medie e grandi organizzazioni, denominate Ente in genere) è che si effettua inizialmente e congiuntamente l'analisi della *governance*, struttura organizzativa, ruoli e responsabilità, con specifico riferimento alle relazioni tra le componenti delle aree di riferimento della gestione del rischio, il contesto interno ed esterno all'organizzazione, anche in termini di vision, mission, politiche, obiettivi e strategie che sono in atto per conseguirli. L'analisi suddetta - e la conseguente ricerca degli elementi significativi di organizzazione dell'Ente nella logica del miglioramento continuo e dell'eliminazione delle criticità via via constatate insieme al consulente - va a costituire un segnale forte ed immediatamente percepito dai soci proprietari (soprattutto laddove non anche amministratori), e dai loro collaboratori, dell'utilità e dell'importanza del servizio fornito, sensazione facilmente trasmissibile ai fornitori e i clienti e le altre organizzazioni stakeholder o in partnership, ove coinvolte.

a.3 Sicurezza dei trattamenti (Privacy)

La persona incaricata del trattamento dati è

(indicare il nominativo della persona responsabile del trattamento dati)

Simona Monti, AIAS Academy

Il responsabile del trattamento dati è tenuto a fornire alla APC il report sulla attività svolta, le sue conclusioni ed ogni altra notizia utile al miglioramento della prestazione

a.4 Produttore/Fornitore

La prestazione è stata sviluppata da

Giuseppe Angelico e Gian Paolo Grassi

C. GARANZIE OFFERTE ALL'UTENTE TRAMITE AIAS

Il richiedente della prestazione nell'ambito del Progetto **Marchio AIAS** è informato su:

c.1 Standard d'erogazione e della prestazione (modalità, termini, criteri di costo, ecc.) come stabiliti dall'APC Formazione

c.2 Criteri di individuazione e selezione dei Soci qualificati proposti

- c.3 Vigilanza sull'erogazione della prestazione** e verifica della “*Customer Satisfaction*” dietro consenso dell'utente
- c.4 Possibilità dell'utente di rivolgersi allo “Sportello del Consumatore”** attivato da AIAS con la possibilità di coinvolgimento diretto dell'*Organismo di Vigilanza* di AIAS in caso di reclamo effettuato dal Committente.

D. INDIVIDUAZIONE NOMINATIVI E COMUNICAZIONI DAL PARTE APC

d.1 Referente dell'APC

Giuseppe Angelico _____

d.2 Modalità di comunicazione, tramite e-mail dedicata o tramite pagina dedicata della specifica APC

Milano, li **11 Gennaio 2018** _____

Il Presidente Vicario della APC



(Firma)

Il Presidente AIAS



(Firma)

Scheda proposta Servizio e/o prodotto (indicata di seguito come prestazione)

“Marchio AIAS”

ALL. 1 PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

AIAS Professional Community Formazione

Presentazione del Servizio: “Consulenza di management con focus sulla formazione in materia di risk assessment e risk management”

a) Descrizione

Il Servizio di consulenza strategica proposto consiste nell'affiancamento alle funzioni aziendali a presidio delle aree di riferimento per la gestione del rischio (UNI ISO 31000) per la definizione di un piano formativo finalizzato al miglioramento delle performance del personale dell'intera organizzazione o di una o più delle aree suddette. Alla definizione di un piano formativo segue la sua erogazione, la verifica della sua efficacia e la sua eventuale ripresa per completamento o pianificazione del mantenimento e del miglioramento.

Il Servizio è composto dalle seguenti fasi e attività:

1. Analisi della domanda:

- 1.1. verifica e valutazione della congruenza e delle performance del sistema aziendale di risk management;
- 1.2. definizione degli obiettivi di correzione e/o miglioramento di tutti o di singoli elementi del sistema di risk management, per i quali si ritenga efficace ricorrere ad un piano di Servizi per l'apprendimento.

2. Determinazione dei fabbisogni formativi:

- 2.1. valutazione del gap di competenze tecniche e non tecniche, comportamentali e cognitive, organizzativamente presupposte o individualmente percepite, necessarie per la copertura dei ruoli coinvolti nella realizzazione degli obiettivi di miglioramento definiti nella fase di Analisi della domanda;
- 2.2. analisi dei libretti formativi del personale coinvolto
- 2.3. definizione del Piano formativo.

3. Progettazione dei percorsi formativi individuati nel Piano formativo:

- 3.1. Definizione, per i percorsi formativi individuati, di:
 - scopi e obiettivi di apprendimento
 - struttura
 - contenuto
 - strumentazione didattica
 - durata
- 3.2. strutturazione di ogni percorso in Unità didattiche, o altra programmazione coerente con le modalità formative individuate, da caratterizzarsi, anche cronologicamente, con la definizione per ciascuna Unità didattica, degli elementi di cui al punto 3.1.;
- 3.3. definizione dei criteri e degli strumenti di misurazione per le valutazioni iniziali, in corso di esecuzione e finali del raggiungimento degli obiettivi di apprendimento stabiliti;
- 3.4. definizione dei parametri e degli strumenti di misurazione di efficacia dei percorsi formativi in relazione agli obiettivi di cui al punto 1.2.

4. Erogazione dei percorsi formativi progettati:

- 4.1. Apprestamento e/o verifica dell'ambiente formativo in funzione della progettazione ed esecuzione dei percorsi progettati;
- 4.2. Monitoraggio mediante richieste (ai discenti) di informazioni di ritorno (feedback) sui metodi e sui supporti didattici utilizzati, oltre a quello relativo alla loro efficacia nel raggiungimento dei risultati dell'apprendimento concordati.

5. Verifica dell'efficacia dei percorsi formativi erogati

Esecuzione delle misurazione dell'efficacia dei percorsi formativi erogati coerentemente con la progettazione di cui al punto 4.2.

6. Eventuale reiterazione dell'intero processo (fasi 1+2+3+4)

In caso di aggiornamento derivante dalle risultanze della fase 5, o da variazioni nella determinazione dei fabbisogni o nella pianificazione dei percorsi di mantenimento e per ulteriori obiettivi di miglioramento programmati nel tempo.

Maggiori dettagli sulle modalità di erogazioni del servizio sono contenuti nella Linea Guida in Allegato 2.