



Regolamento del Club Prevenzione nelle Grandi Organizzazioni

(Club PGO)

28 settembre 2015

1. Istituzione e soggetti componenti del Club

AIAS – Associazione professionale Italiana Ambiente e Sicurezza con il presente Regolamento istituisce il “**Club della Prevenzione nelle Grandi Organizzazioni**”, il quale riunisce, in un network formale, i Responsabili della Prevenzione di grandi organizzazioni pubbliche e private.

Il Club è apolitico, apartitico, aconfessionale e non ha scopo di lucro.

Il Club è aperto ai Responsabili della funzione Salute, Sicurezza e Ambiente (HSE) delle grandi organizzazioni.

2. Scopi e finalità del Club

In particolare, il Club persegue le finalità di:

- a) Facilitare l’interscambio delle conoscenze gestionali, organizzative, culturali e tecnico-scientifiche tra i responsabili delle funzioni HSE di grandi organizzazioni, associati ad AIAS, ed altri soggetti selezionati dal Club;
- b) Diffondere la migliore teoria, metodologia e prassi applicativa, basata su esperienze nazionali ed internazionali, nei settori Sicurezza, Salute e Ambiente, nei luoghi di vita e di lavoro e per la diffusione della cultura tecnico-scientifica applicativa a livello italiano, europeo ed internazionale;
- c) Permettere la conoscenza diretta delle realtà industriali presenti in Italia e le relative iniziative in materia di Salute, Sicurezza e Ambiente;
- d) Sviluppare programmi ed iniziative spontanee di collaborazione tra le diverse organizzazioni;
- e) Istituire una rete d’interconnessione e di comunicazione, formale e costante, tra i partecipanti al Club ed il networkaias;
- f) Individuare aree di comune interesse da portare all’attenzione delle Istituzioni e stakeholders in generale, attraverso le strutture del network AIAS.

3. Adesioni e Criteri di Adesione al Club

Il Club è aperto ai responsabili della funzione HSE delle grandi organizzazioni secondo le seguenti modalità:

- a) I candidati, in rappresentanza della propria organizzazione, inviano al Presidente del Club la richiesta di far parte del Club attraverso uno specifico modulo di richiesta d’adesione disponibile nella sezione dedicata al Club del sito AIAS;
- b) Il Presidente del Club, con il supporto della Segreteria AIAS, valuta e approva la richiesta di adesione del candidato verificando il rispetto delle seguenti condizioni:
 - il candidato deve ricoprire il ruolo di HSE Manager (o equivalente)
 - L’organizzazione di appartenenza ha almeno n. 500 dipendenti o è la filiale italiana di un’organizzazione multinazionale estera.
- c) La Segreteria AIAS informa sull’esito della verifica, sia essa positiva o negativa, il candidato e tutti i componenti del Club;
- d) Il Presidente del Club, sentita la Presidenza di AIAS, può, in ogni caso, accettare l’adesione al Club di candidati che non rispettino le condizioni riportate al punto “b”, perché ritenuti meritevoli di far parte del Club per altri fattori di eccellenza (sia a livello italiano che internazionale);



- e) L'adesione al Club ha durata illimitata, salvo eventuale scioglimento del Club decretato da AIAS o da recesso deciso dal partecipante del Club;
- f) In caso di cambiamento del proprio ruolo, il componente del Club è tenuto a comunicare il nominativo di un proprio sostituto in rappresentanza della propria organizzazione;
- g) I componenti del Club garantiscono la loro iscrizione ad AIAS a conferma del loro supporto associativo e condivisione degli obiettivi e delle finalità dell'Associazione;
- h) I componenti del Club autorizzano AIAS a comunicare l'informazione della propria partecipazione al Club e il nome dell'organizzazione che loro rappresentano, nelle varie forme e modalità decise dal Club (ad esempio su documentazione illustrativa, siti WEB, documentazione convegnistica, presentazioni, ecc.).

4. Funzionamento interno del Club

Il Club mantiene una struttura snella e segue le seguenti regole organizzative. Non sono previste ulteriori procedure di funzionamento, al di fuori del presente Regolamento.

- a) Il Presidente AIAS e i componenti dell'Esecutivo AIAS sono componenti di diritto del Club;
- b) Il Club è gestito da un Presidente del Club che viene nominato direttamente dal Presidente AIAS, attraverso la proposta e approvazione dei componenti il Club;
- c) il Presidente del Club rimane in carica per una durata di 3 anni, carica eventualmente rinnovabile;
- d) Il Presidente del Club identifica uno o più Vice Presidenti nell'ambito dei componenti del Club, il cui mandato ha lo stesso periodo di validità di quello del Presidente;
- e) Il Presidente del Club garantisce la programmazione delle riunioni del Club presso le organizzazioni aderenti e propone, con dovuto anticipo, l'agenda di ogni incontro per condivisioni e integrazioni con gli altri componenti il Club;
- f) I componenti del Club si impegnano a dare la loro piena disponibilità ad ospitare presso le proprie organizzazioni le riunioni del Club;
- g) Ai componenti del Club che risultino assenti ripetutamente dalle riunioni del Club, verrà richiesto da parte della Segreteria l'interesse a continuare a partecipare.

5. Attività

Per raggiungere i propri scopi e fini, il Club:

- a) Promuove riunioni, convegni, seminari e pubblicazioni ed ogni altra iniziativa formativa e culturale rispondente alle finalità di cui sopra, attraverso il network AIAS;
- b) Favorisce il confronto, finalizzato allo scambio di idee e di esperienze professionali tra i componenti;
- c) Si avvale del supporto segretariale, gestionale e di relazione con i canali di comunicazione messi a disposizione da AIAS;
- d) Si avvale del supporto di AIAS per la promozione delle attività del Club stesso a livello di media e comunicazione.

6. Servizi erogati ai componenti del Club

Sul sito AIAS è presente una sezione riservata dedicata al Club PGO, dove sono inseriti:

- Il presente Regolamento,
- L'elenco aggiornato dei componenti del Club e le relative organizzazioni,
- Il modulo per la richiesta di adesione al Club,

e ogni altro documento che il Presidente del Club ritiene opportuno rendere disponibile ai componenti del Club per l'efficace svolgimento delle attività del Club.



Allegato 1 - Modulo di richiesta d'adesione al Club Prevenzione nelle Grandi Organizzazioni

Si invita a compilare in stampatello:

Nome: **Cognome:**

Azienda: **Funzione:**

Numero tessera Socio AIAS:

Città: **Via:**

Tel.: **Cell.:**

Email:

Allegare un sintetico Curriculum Professionale compilato secondo il modello CV Europeo

Informativa ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Con l'inserimento dei Vs. dati autorizzate AIAS ad inserire il nominativo nel Data Base ed esprimete il consenso al trattamento degli stessi per le comunicazioni qui indicate.

Avete il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei Vs. dati e di verificarne l'esattezza o chiederne l'aggiornamento, oppure la rettifica o la cancellazione nonché di opporvi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento (art. 7 D. Lgs. 196/2003).

Le richieste vanno rivolte al Responsabile del Trattamento, identificato nella Segreteria Operativa: segreteria@networkaias.it

Con la presente confermo, inoltre, di accettare il regolamento del Club nella sua vigente revisione.

Luogo e data

.....

Firma dell'interessato

.....

Data di accettazione nel Club PGO

.....

Firma del Presidente del Club PGO

.....